Schulzentrum Marienhöhe

Sozialpraktikum
Bestätigung des Praktikumsbetriebs

Diese Bestätigung bitte ausfüllen und den oberen Abschnitt zurück an Schulzentrum Marienhöhe gGmbH, als Scan an die E-Mail-Adresse: sandra.hartmann@marienhoehe.de

Bestätigung zur Durchführung eines Schülerpraktikums

Hiermit erklären wir uns bereit, dem/der Schüler/in:

…… ……
Name Klasse/Tutoriat

in der Zeit vom **19.01. – 30.01.2026** einen Praktikumsplatz in unserer Einrichtung zur Verfügung zu stellen.

Firma ……

Straße, PLZ, Ort ……

E-Mail-Adresse ……

Zuständig für die Betreuung im Betrieb ist Herr/Frau ……..

Abteilung …… **Telefon (Durchwahl)** ……..

Abweichender Einsatzort des Schülers: ……

……..
Datum, Unterschrift Firmenstempel

✂---------- **bitte hier abtrennen** ----------

Informationen für Ihren Betrieb (für Ihre Unterlagen bestimmt)

Name des Schülers: ……

Schule: Schulzentrum Marienhöhe gGmbH, Auf der Marienhöhe 32, 64297 Darmstadt

Betreuer/in im Betrieb: ……

Praktikumszeit: 19.01. – 30.01.2026

Wir danken Ihnen für die freundliche Bereitstellung eines Praktikumsplatzes für o. g. Schüler/in. Ebenfalls wird sich der/die zuständige/n Lehrer/in kurz vor Beginn des Praktikums mit Ihnen in Verbindung setzen, um einen besseren Kontakt herzustellen und die notwendigen Informationen auszutauschen.

Jede/r Schüler/in hat nur **eine** Möglichkeit, diesen oberen Abschnitt bei einer Einrichtung ausfüllen zu lassen, so dass mit Abgabe dieses Zettels für uns als Schule der Praktikumsplatz feststeht. Die Schüler/innen sind während des Praktikums versichert.

Wenn Sie noch Fragen haben, können Sie mir gerne eine E-Mail schreiben (jens.schwenger@marienhoehe.de)

Jens Schwenger
Koordinator des Sozialpraktikums