

Berufspraktikum in den Klassen 8/9 bzw. in der Einführungsphase Informationen für Eltern und Schüler

im Mai 2022

Liebe Eltern, liebe Schülerinnen und Schüler,

die Schule beabsichtigt, in der Zeit vom **23.01. – 03.02.2023** ein zweiwöchiges Berufspraktikum durchzuführen. Die Schüler erhalten dadurch einen Einblick in die Arbeitswelt, der helfen soll, später einen passenden Beruf zu wählen.

In der **Realschule** findet das Berufspraktikum in der 8. und 9. Klasse, im **Gymnasium** in der 9. Klasse und in der E-Phase statt.

Die **Aufsicht** während des Berufspraktikums wird von Betreuern im Betrieb übernommen. Bei der Auswahl des Arbeitsplatzes wird darauf geachtet, dass die Schüler z.B. nicht an gefährlichen Maschinen arbeiten.

Eine Unterweisung über **Unfallschutz** erfolgt durch den Betrieb. Schüler im Berufspraktikum sind gesetzlich **unfallversichert** und erhalten **Haftpflicht-Versicherungsschutz** bei der Sparkassen-Versicherung. Alle eventuell auftretenden Versicherungsfälle müssen umgehend der Schule gemeldet werden.

Die Lehrkräfte, die das Berufspraktikum betreuen, informieren ihre Schüler über den notwendigen **Datenschutz** und erklären die Bedeutung der Verschwiegenheitspflicht.

In den Klassen 8/9 erfolgt außerdem ein **Besuch im Praktikums-Betrieb** des Schülers, damit sich der zuständige Lehrer ein Bild vor Ort machen kann. Daher unsere Bitte, einen Praktikumsplatz in der **näheren Umgebung** zu finden. Ein Praktikum in weiterer Entfernung kann nur in Ausnahmefällen gestattet werden.

Die erlaubte **Arbeitszeit** richtet sich nach den Bestimmungen des Jugendarbeitsschutzgesetzes. Schüler unter 16 Jahren z.B. dürfen in der Regel 7 Stunden täglich von Montag bis Freitag arbeiten.

Details zu allen oben genannten Punkten finden sich im „**Erlass zur Ausgestaltung der Berufs- und Studienorientierung in Schulen**“ des Hessischen Kultusministeriums vom 8. Juni 2015. Das für die Betriebe beigelegte Merkblatt fasst alle wichtigen Aspekte des aufgeführten Erlasses zusammen.

Die Schüler erstellen einen **Bericht** über ihr Berufspraktikum. Sie erhalten dazu von ihrem betreuenden Lehrer vor Antritt des Praktikums eine genaue schriftliche Anleitung. Der Praktikumsbericht und die Beurteilung des Betriebs fließen in die Gesamtnote des 2. Halbjahres ein.

Es wird darum gebeten, die genannte **Terminvorgabe** (Abgabe der Teilnahmebestätigung und der Bestätigung des Praktikumsbetriebs am 21.10.2022) unbedingt einzuhalten. Bei Nichteinhaltung müssen ggf. leider auch Disziplinarmaßnahmen erfolgen.

Als Anlage erhalten Sie weitere Informationen und Dokumente zum Ausfüllen. Wir wünschen Ihren Kindern einen interessanten und erfahrungsreichen Einblick in die Arbeitswelt.

Für Rückfragen stehen Ihnen die Beauftragten für Studien- und Berufsorientierung gerne zur Verfügung.

Mit freundlichen Grüßen

Sarah Rosengard (Gym) und Jürgen Gruber (RS)

sarah.rosengard@marienhoehe.de juergen.gruber@marienhoehe.de

Anlagen

- **Teilnahmebestätigung des Schülers/der Schülerin:** Bitte ausfüllen und **bis zum 21.10.2022** im Sekretariat (**Zimmer V012 bei Frau Hartmann**) abgeben.
- **Bestätigung des Praktikumsbetriebs:** Bitte von der Einrichtung ausfüllen lassen und bis **zum 21.10.2022** im Sekretariat (**Zimmer V012 bei Frau Hartmann**) abgeben.
- **Informationen für den Praktikumsbetrieb und Merkblatt zum Berufspraktikum:** Bitte dem Praktikumsbetrieb zusammen mit der Bestätigung aushändigen.
- **Verpflichtungserklärung zur Verschwiegenheit:** Bitte ausfüllen und dem Betrieb bei Antritt des Praktikums aushändigen.