

# Bericht Betriebspraktikum

## Inhaltliche und formale Anforderungen für die E-Phase

### 1. Inhaltsverzeichnis:

0. Einleitung
1. Tätigkeitsbericht
2. Berufsbild
  - 2.1. Zentrale Berufsaufgaben
  - 2.2. Körperliche, psychische und geistige Anforderungen
  - 2.3. Ausbildungsgang
  - 2.4. Weiterbildungsmöglichkeiten
3. Betriebserkundung
  - 3.1. Betriebsorganisation
  - 3.2. Ökonomische Situation und Zukunftsperspektiven des Betriebes bzw. der Branche
4. Bewertung des Praktikums
5. Anhang

*Wichtiger Hinweis: Für Pkt.2 und 3 (Berufsbild und Betriebserkundung ) Quellen angeben!*

### 2. Umfang:

- Seite 1: **Deckblatt** (Name des Verfassers, Titel der Arbeit, Abgabedatum, Name der Lehrkraft, Schulfach, Schuljahr)
- Seite 2: **Inhaltsverzeichnis** (siehe Gliederung)
- Seite 3-9/11: nur Text, **7-9 Text-Seiten (2500 – 3200 Wörter; Wortanzahl auf der letzten Textseite angeben!)**
- Seite 9/11 ff.: Quellenverzeichnis + Anhang; z.B. Bilder, Grafiken, Anschauungsmaterial aus dem Betrieb nur beifügen, wenn es zum Verständnis des Berichts wirklich wichtig ist.
- vorletzte Seite: Eidesstattliche Erklärung (siehe Vorlage)
- letzte Seite: Zeugnis des Betriebs

### 3. Formatierung:

- Times New Roman
- Schriftgröße 12
- Ränder (oben, unten, rechts, links): 2,5 cm
- Zeilenabstand: 1,5 Zeilen
- Blocksatz und Silbentrennung
- Seitenzahlen (beginnend mit der ersten Textseite; Deckblatt und Gliederung also noch ohne Seitenzahlen)
- Gliederungspunkte als Überschriften auch in den Text schreiben
- Text fortlaufend formatieren; also z.B. keine halbe Seite frei lassen bzw. eine neue Seite beginnen, wenn der nächste Gliederungspunkt folgt.
- Seiten nur einseitig beschreiben

#### 4. Bewertung

- Inhalt: 70 %
- Form: 15 % (exakt die oben aufgeführte Form einhalten!)
- Sprache: 15 % (unbedingt Korrektur lesen lassen!)
- Der Bericht mit Klausur fließt zu 25 Prozent, das Zeugnis zu 5 Prozent in die PoWi-Gesamtnote des 2.Halbjahres ein.

#### 5. Allgemeine Hinweise:

- Tätigkeitsbericht als Gesamtbericht verfassen (keinen aufzählenden, mit Zeit- und Tagesangaben versehenen Bericht wie in der Klasse 9 anfertigen)
- Bericht im Klemmordner abgeben (keine Klarsichthüllen, keine Schnellhefter mit Lochung)
- Quellen sorgfältig angeben und Quellenverzeichnis nicht vergessen! Plagiate werden mit 00 Punkten bewertet
- Abgabetermin: **Freitag, 17.02.2023** (bei Verspätung: Punktabzug)

#### Erklärung

Hiermit erkläre ich, dass ich die vorliegende Hausarbeit selbständig verfasst und keine anderen als die angegebenen Hilfsmittel benutzt habe.

Die Stellen der Hausarbeit, die anderen Quellen im Wortlaut oder dem Sinn nach entnommen wurden, sind durch Angaben der Herkunft kenntlich gemacht. Dies gilt auch für Zeichnungen, Skizzen, bildliche Darstellungen sowie für Quellen aus dem Internet.

Darmstadt, den 17.02.2023

*Eigenhändige Unterschrift*

Max Mustermann